



R-CARD M5

Electrolux WEB

Använda

Manualen beskriver inloggning, bokning/avbokning av tvättpass, bastu och samlingslokal samt visning av maskinstatus, ändring av personliga inställningar m.m.

Användarnamn:

Lösenord:

RCO Security AB
Box 705
176 27 Järfälla

tel 08-546 560 00
info@rco.se
www.rco.se



Logga in

Logga in manuellt

1. Starta din webbläsare och skriv in adressen <https://bokning.kirunabostader.se> i adressfältet. Tryck på **Enter**.
2. Skriv in ditt lägenhetsnummer i rutan för **Namn** och ditt lösenord i rutan för **Lösenord**.



WEB
Electrolux Control System

Välkommen att boka via Internet.
Logga in med personligt namn och lösen.

Namn:

Lösenord:

Logga in

[Glömt lösenord](#)

3. Klicka på **Logga in**.

Boka tvättpass

1. Logga in i Electrolux WEB (se sidan 2).

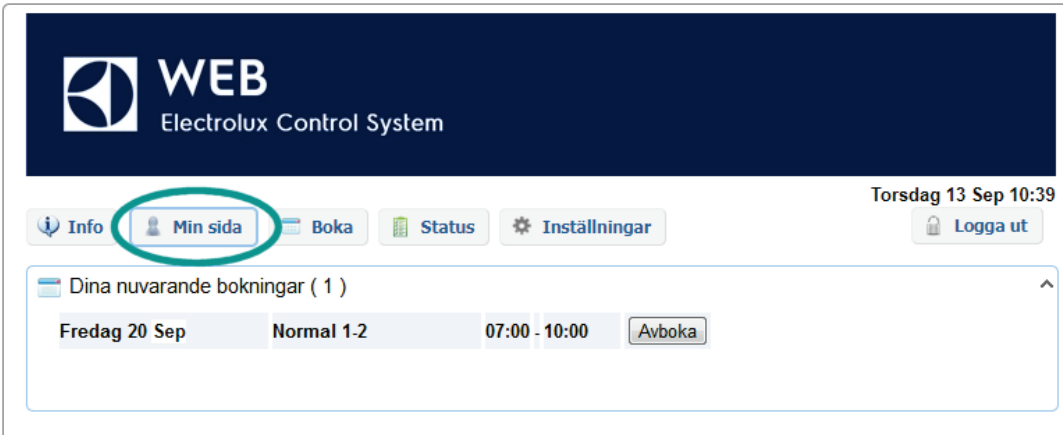
Om du inte har någon tidigare bokning visas fliken **Info**:



The screenshot shows the top navigation bar of the Electrolux WEB interface. The header includes the logo and the text "WEB Electrolux Control System". The date and time "Torsdag 13 Sep 10:12" are displayed in the top right. The navigation menu contains buttons for "Info", "Min sida", "Boka", "Status", and "Inställningar". The "Info" button is circled in green. Below the navigation bar, there are two notification cards. The first card is titled "12-sep-2018 BOKA TVÄTTIDER" and contains the text "Hej och välkommen att boka din tvättid.". The second card is titled "12-sep-2018 TEST" and contains the text "Ett meddelande till dig".

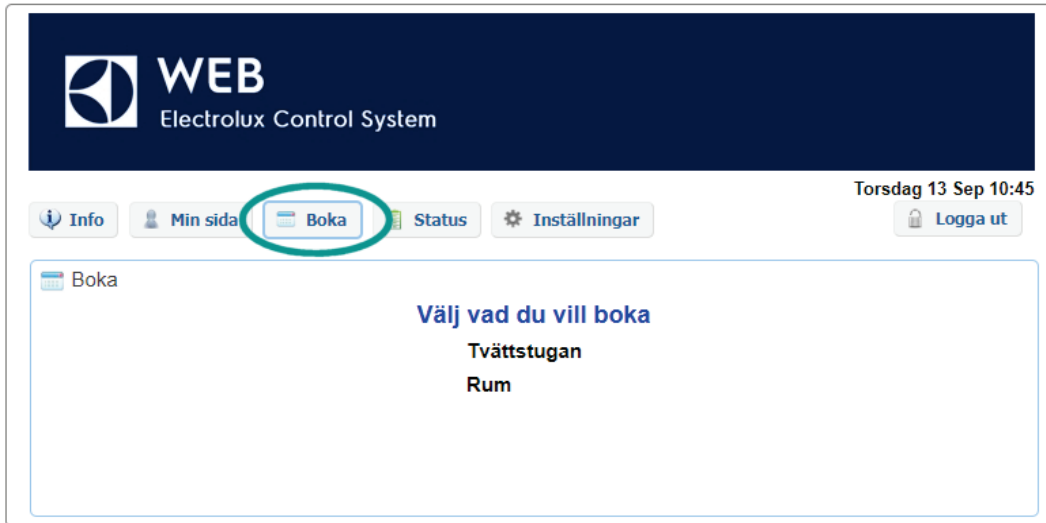
Här visas även ett personligt meddelande. Nedtill kan det finnas länken **Använd mobilen för att boka**, se sidan 10 för mer information.

Om du har en bokning sedan tidigare visas fliken **Min sida**:



The screenshot shows the top navigation bar of the Electrolux WEB interface. The header includes the logo and the text "WEB Electrolux Control System". The date and time "Torsdag 13 Sep 10:39" are displayed in the top right. The navigation menu contains buttons for "Info", "Min sida", "Boka", "Status", and "Inställningar". The "Min sida" button is circled in green. Below the navigation bar, there is a section titled "Dina nuvarande bokningar (1)" with a scroll indicator. It contains one booking entry: "Fredag 20 Sep Normal 1-2 07:00 - 10:00" with an "Avboka" button.

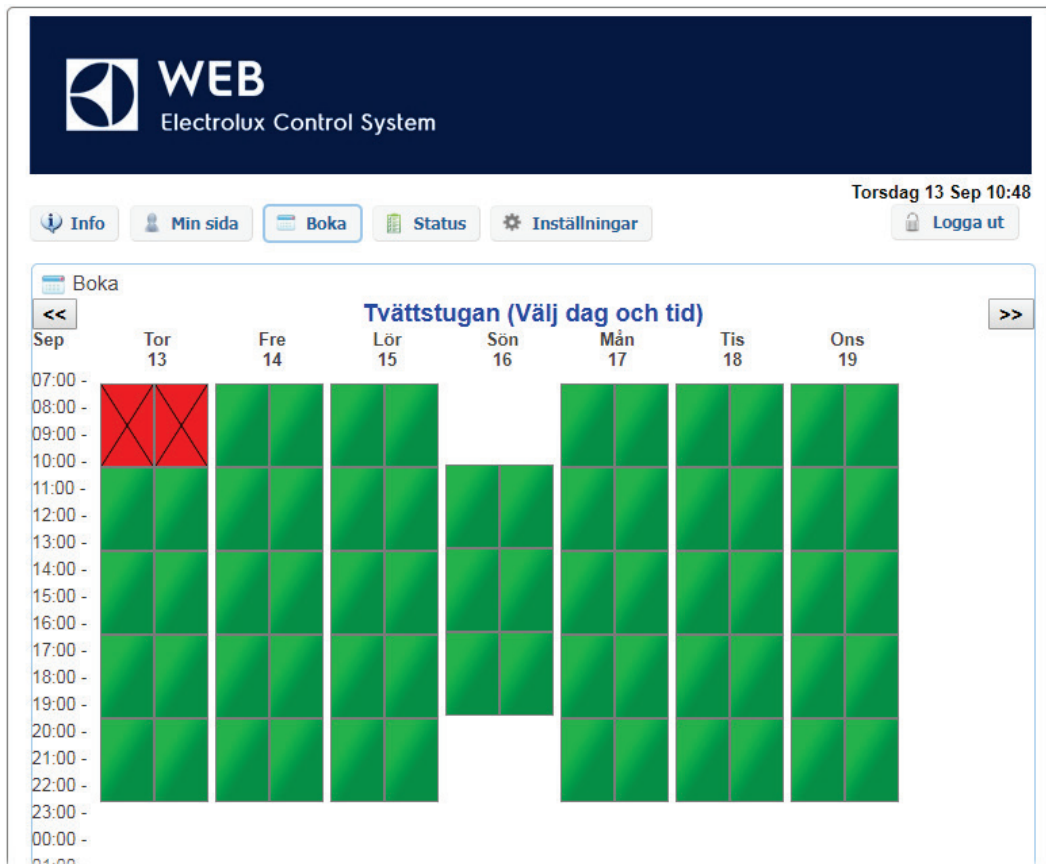
2. Klicka på **Boka**. Om du är berättigad till flera förval visas nu följande:



The screenshot shows the top navigation bar of the WEB interface. The 'Boka' button is highlighted with a red circle. Below the navigation bar, the main content area displays the text 'Välj vad du vill boka' followed by 'Tvättstugan' and 'Rum'.

Klicka på önskat förval så att tvättpassen som ingår i förvalet visas.

Om du inte är berättigad till mer än ett förval visas passen direkt. Exempel:



The screenshot shows a calendar view for booking washing machine slots. The calendar is titled 'Tvättstugan (Välj dag och tid)'. The days of the week are listed as Tor 13, Fre 14, Lör 15, Son 16, Mån 17, Tis 18, and Ons 19. The time slots range from 07:00 to 01:00. The calendar shows that slots are available for most days, but the 08:00-09:00 slot on Thursday (Tor 13) is marked as unavailable with a red 'X'.

Om förvalet inkluderar flera olika typer av maskingrupper (max. 3) visas maskingrupperna med en bokstav för respektive typ. **N** kan t.ex. beteckna **Normaltvätt**, **M** kan beteckna **Mattvätt** osv.

Om inte alla passen får plats på skärmen visas en rullningslist längst till höger.

Bläddra framåt eller bakåt veckovis med piltangenterna << och >>.

3. Klicka på önskat pass.

Pass i rött kan inte bokas. Orsaken kan vara att passen inte gäller längre, redan är bokade eller att din behörighet inte gäller dessa pass.

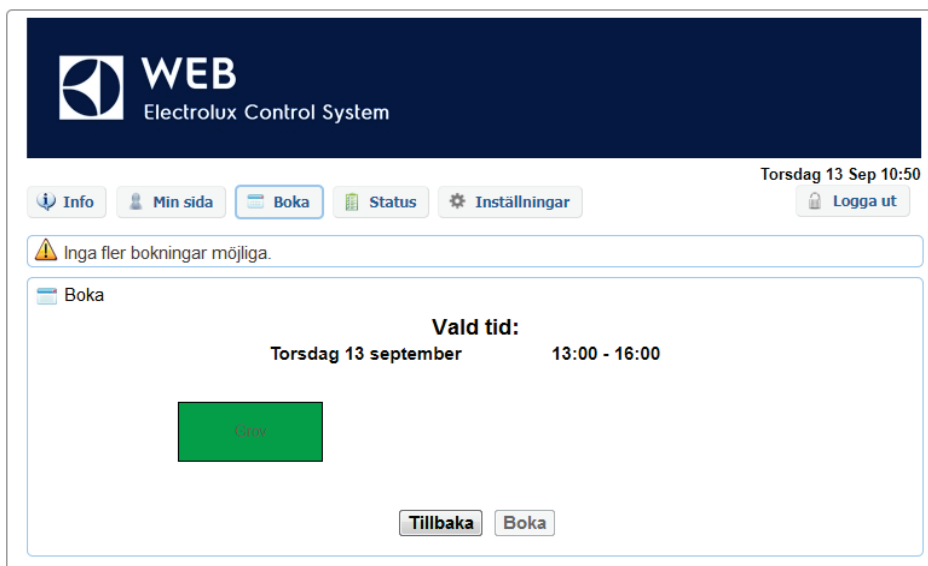
Om du råkar markera fel pass, klicka på **Tillbaka** för att återgå till föregående sida och markera ett annat pass.

4. Genomföra bokningen genom att klicka på den eller de maskiner som ska bokas.



The screenshot shows the 'WEB Electrolux Control System' interface. At the top, there is a navigation bar with buttons for 'Info', 'Min sida', 'Boka', 'Status', and 'Inställningar', along with a 'Logga ut' button. The main content area is titled 'Boka' and displays the selected time: 'Vald tid: Torsdag 13 september 13:00 - 16:00'. Below this, it prompts the user to 'Välj bokningsobjekt' (Select booking object) with two options: 'Normal' and 'Grov'. A 'Tillbaka' button is located at the bottom of the selection area.

- ! Om antalet tillåtna bokningar under perioden är uppnått visas meddelandet "Inga fler bokningar möjliga":



Ett redan bokat pass måste då avbokas om denna bokning ska kunna genomföras. Klicka på **Tillbaka** för att kunna göra det.

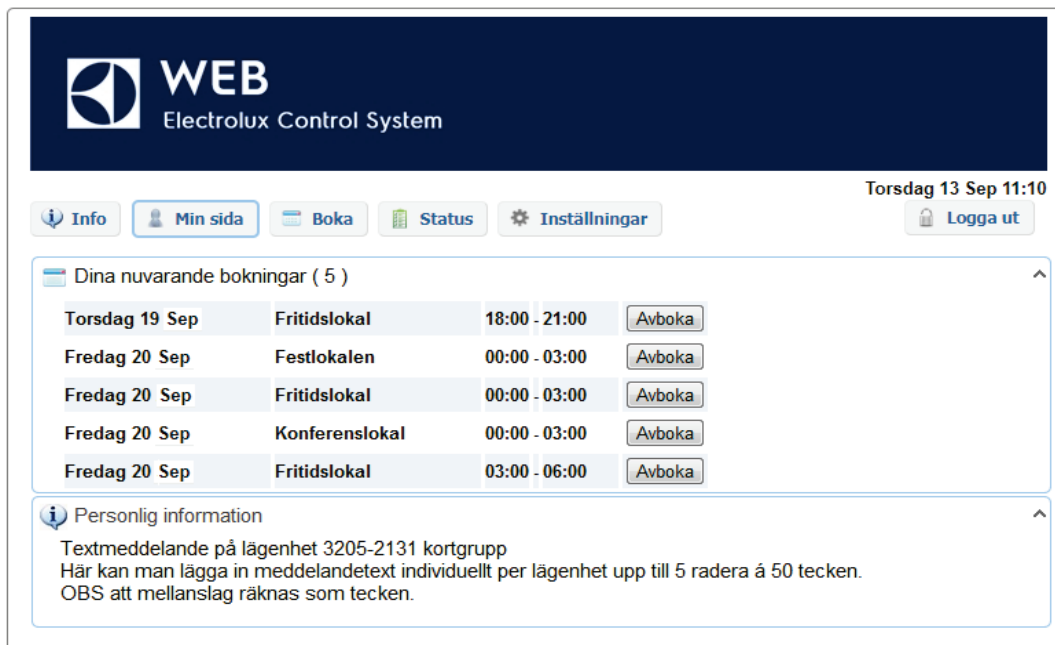
5. Klicka på **Boka** för att bekräfta din bokning.
6. Godkänd bokning bekräftas. Klicka på **Fortsätt**.

Om antalet bokningar är begränsat (t.ex. månadsvis) redovisas även antalet kvarvarande bokningar.



Om bokningen avsåg fler än en maskingruppstyp visas en bekräftelse för varje ytterligare maskingruppstyp.

7. Dina bokningar presenteras. Klicka på **Boka** för att boka fler pass eller **Logga ut** för att avsluta.



The screenshot shows the Electrolux WEB interface. At the top left is the logo and text 'WEB Electrolux Control System'. On the right, it says 'Torsdag 13 Sep 11:10'. Below the header is a navigation bar with buttons for 'Info', 'Min sida', 'Boka', 'Status', and 'Inställningar', and a 'Logga ut' button. The main content area is titled 'Dina nuvarande bokningar (5)' and contains a table of bookings. Below the table is a section for 'Personlig information' with instructions on how to use the text message feature.

Dag	Lokal	Tid	Åtgärder
Torsdag 19 Sep	Fritidslokal	18:00 - 21:00	Avboka
Fredag 20 Sep	Festlokalen	00:00 - 03:00	Avboka
Fredag 20 Sep	Fritidslokal	00:00 - 03:00	Avboka
Fredag 20 Sep	Konferenslokal	00:00 - 03:00	Avboka
Fredag 20 Sep	Fritidslokal	03:00 - 06:00	Avboka

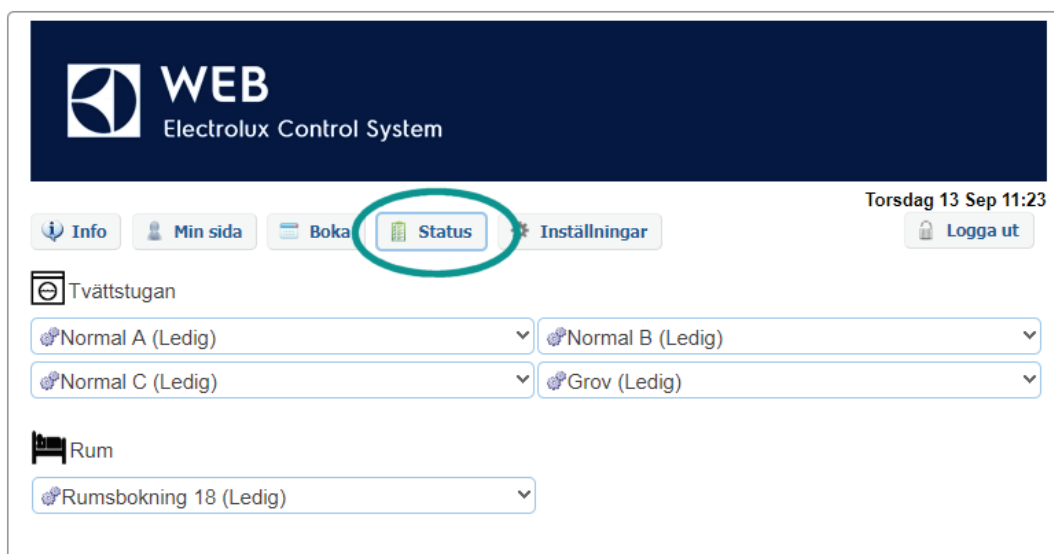
Personlig information
Textmeddelande på lägenhet 3205-2131 kortgrupp
Här kan man lägga in meddelandetext individuellt per lägenhet upp till 5 rader a 50 tecken.
OBS att mellanslag räknas som tecken.

Avboka tvättpass

1. Logga in i Electrolux WEB (se sidan 2).
2. På **Min sida**, klicka på **Avboka** vid den bokning som ska tas bort. *Bokningen tas omedelbart bort.*

Visa maskinstatus

1. Logga in i Electrolux WEB (se sidan 2).
2. Klicka på **Status** för att visa status på systemets maskiner.
Varje maskingrupp som expanderas automatiskt är objekt som är bokade för den inloggade användaren.



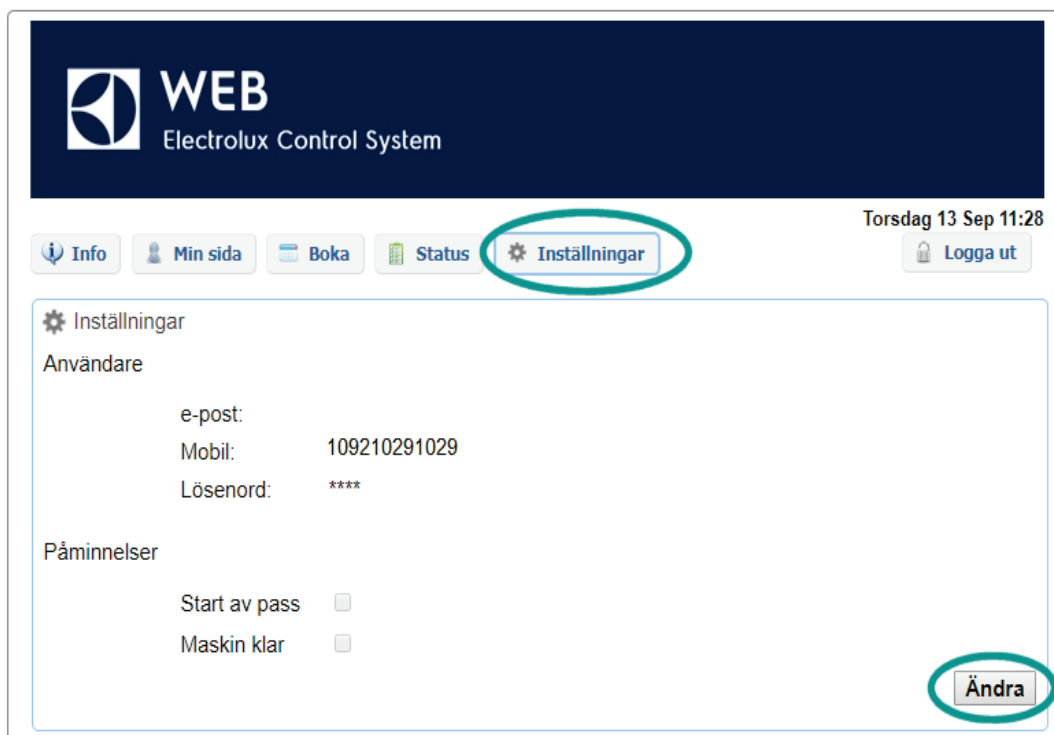
Skriva ut bokningar

Om datorn har en skrivare ansluten kan du få en utskrift av bokningarna:

Medan du har **Dina nuvarande bokningar** på skärmen, klicka på skrivarknappen i webbläsaren. Alternativt, välj Arkiv > Skriv ut.

Ändra dina personliga inställningar

1. Logga in i Electrolux WEB (se sidan 2).
2. Klicka på **Inställningar**.
3. Klicka på **Ändra**.



The screenshot shows the Electrolux WEB user interface. At the top left, there is a logo with a stylized 'E' and the text 'WEB Electrolux Control System'. To the right of the logo, the date and time 'Torsdag 13 Sep 11:28' are displayed. Below the logo, there is a navigation bar with several buttons: 'Info', 'Min sida', 'Boka', 'Status', and 'Inställningar'. The 'Inställningar' button is circled in red. Below the navigation bar, there is a settings form titled 'Inställningar'. The form has a section for 'Användare' with fields for 'e-post:', 'Mobil: 109210291029', and 'Lösenord: ****'. Below this, there is a section for 'Påminnelser' with two checkboxes: 'Start av pass' and 'Maskin klar', both of which are unchecked. At the bottom right of the settings form, there is a button labeled 'Ändra', which is also circled in red.

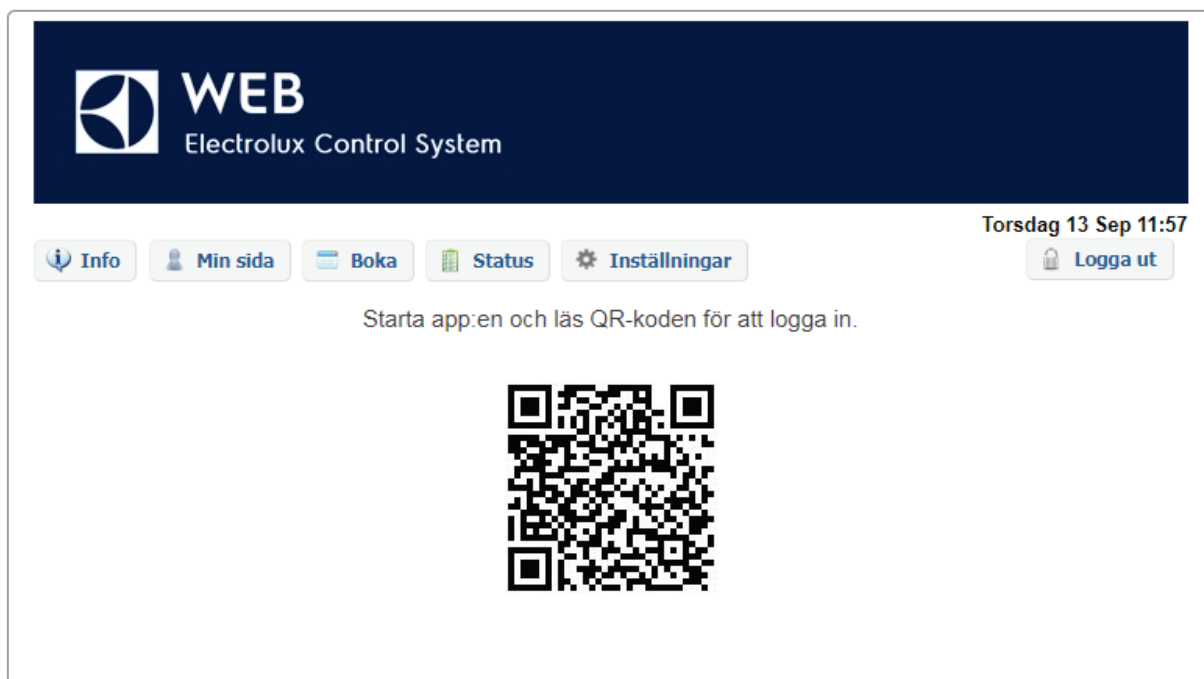
4. Ändra dina inställningar.
5. Klicka på **Spara**.

Komma igång med mobilapplikation

Till mobila enheter (Android och iOS) finns appar motsvarande Electrolux WEB. [Electrolux Vision MOBILE](#) laddas ner från Google Play eller AppStore kostnadsfritt. I appen stöds svenska, norska, finska och engelska.

Det underlättar första inloggning från appen att nyttja en QR-kod som du tar fram efter inloggning via datorn. Gör så här:

1. Logga in i Electrolux WEB (se sidan 2).
2. Om systemet är konfigurerat för användning av mobilapplikationer syns länken **Använd mobilen för att boka** konstant längst ner i fönstret. Klicka på den.



3. Läs av QR-koden med mobilen.